**上海市维保单位质量与信用评价**

单位名称： （盖章）

检查基本分： ；鼓励分： ；总得分：

联系人： ；联系电话：

许可资质等级：

单位注册地址：

单位办公地址：

评价人员签字： ；日期：

（评分表详见附件A、B表）

附件A

上海市电梯维护保养单位质量与信用评价表（基本分）

| 评价类目 | 评价项目 | 评价内容 | 分值 | 评分标准 | 见证材料 | 扣分值 | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A1重要项目 | A1.1违法行为 | A1.1.1应在特种设备生产许可证有效期内从事电梯维护保养业务。 | 500 | 不符合的，扣500分。 |  |  | 系统拉数据，不需要检查。 |
| A1.1.2受到各类行政处罚的。 | 1000 | 发生一次，扣100分。 |  |  |
| A1.2电梯事故 | A1.2.1因维保质量导致所维保的电梯发生特种设备一般事故的。 | 1000 | 扣1000分。 |  |  |
| A1.2.2电梯维护保养单位在安装、改造、修理、维保作业过程中发生事故并负有主要责任的。 | 1000 | 每发生一起一般责任事故，扣500分；发生较大或较大以上责任事故的，扣1000分。 |  |  |
| A2基本条件 | A2.1资源条件 | A2.1.1特种设备生产许可证的单位名称、注册地址、办公地址等信息应与实际一致。 | 30 | 不一致的，每项扣10分。 |  |  |  |
| A2.1.2电梯维护保养单位的技术人员数量应满足TSG 07-2019 附件G要求。 | 80 | 每少一人扣10分。 |  |  |  |
| A2.1.3电梯维护保养单位的作业人员数量应满足TSG 07-2019 附件G要求。 | 200 | 每少一人扣5分。 |  |  |  |
| A2.1.4人均维保台数应不超过30台 (按需维保除外) 。 | 100 | 每超1台扣2分。 |  |  |  |
| A2.1.5许可级别为A1级的，维保电梯数量不应少于500台；许可级别为A2级的，维保电梯数量不应少于200台；许可级别为B级的，维保电梯数量不应少于120台。 | 20 | 不符合的，扣20分。 |  |  |  |
| A3日常监督检查 | A3.1轿厢内标志 | A3.1.1电梯使用标志应在检验有效期内。 | 10 | 不符合的，发现一次扣1分 |  |  |  |
| A3.1.2电梯维护保养单位信息应标明本单位的名称、应急救援电话和投诉电话号码（现场检查规则以外）。 | 30 | 不符合的，发现一次扣5分。 |  |  |  |
| A3.1.3在轿厢显著位置，应张贴电梯安全注意事项（或警示标志）。 | 10 | 不符合的，发现一次扣5分。 |  |  |
| A3.2报警装置 | 电梯内报警装置应可靠，并畅通有效。 | 30 | 不符合的，发现一次扣5分。 |  |  |
| A3.3系统控制 | 电梯呼层、楼层等信号系统应有效。 | 10 | 不符合的，发现一次扣2分。 |  |  |
| A3.4门防夹保护装置 | 门防夹保护装置应有效。 | 50 | 不符合的，发现一次扣5分。 |  |  |
| A3.5急停开关 | 自动扶梯和自动人行道出入口处急停开关应有效，且符合GB 16899的要求。 | 50 | 不符合的，发现一次扣5分。 |  |  |  |
| A3.6限速器 | 限速器校验报告应在有效期内。 | 50 | 不符合的，发现一次扣5分。 |  |  |  |
| A3.7维保合同 | 应签订有效的维保合同，维保资质和人员资质符合要求。 | 50 | 不符合的，发现一次扣5分。 |  |  |  |
| A3.8维保记录 | 维保记录和维保周期应符合要求，并有使用单位确认。 | 50 | 不符合的，发现一次扣2分。 |  |  |  |
| A4检验检测 | A4.1检验结论 | 电梯维护保养单位应真实、准确地填写日常维护保养的相关记录或者报告（包括年度自行检查记录或者报告），对日常维护保养质量以及提供的相关文件、资料的真实性及其与实物的一致性负责。 | 100 | 定期检验结论与自检结论不一致的，每台扣5分。 |  |  | 检验系统拉数据，不需要检查 |
| A4.2检验项目 | 定期检验中存在不合格项目。 | 200 | 每处扣50分。一个记分周期内，该电梯维护保养单位所检验的全部电梯扣分总值除以电梯总量所得台均分值，作为本项实际分值。（台均分值采用四舍五入圆整到整数）。 |  |  |
| A5应急管理 | A5.1响应时间 | 电梯维护保养单位应及时积极响应电梯困人报警信息。 | 100 | 不符合的，一级救援网点（电梯签约维护保养单位）一次扣10分；二级联动救援网点（电梯应急联动救援单位）一次扣5分 |  |  | 应急平台系统内提取相关数据，不需要检查，系统内有，后续再加分 |
| A5.2困人救援 | 电梯维护保养单位接到电梯困人报警信息后，应在规定时间内赶到困人现场及完成救援解困工作。 | 100 | 不符合的，一级救援网点（电梯签约维护保养单位）一次扣20分；二级联动救援网点（电梯应急联动救援单位）一次扣10分。 |  |  |
| A6维保信息化 | A6.1维保信息备案 | 电梯维护保养单位应在上海市智慧电梯平台进行备案。 | 50 | 未备案的，扣50分 |  |  |  |
| A6.2维保信息及时更新 | 企业基本信息、维保人员、应急救援电话号码、驻点信息、在保电梯、使用单位等信息变更的，应及时更新。 | 100 | 未及时更新的，每次扣10分。 | 应急电话： |  |
| A6.3动态信息接入 | 电梯维护保养单位应通过信息化系统记录应急救援处置、维保记录、故障统计分析等数据和信息，相关数据和信息应按要求接入上海市智慧电梯平台。 | 100 | 未采用信息化方式记录相关数据和信息的，扣100分；未接入平台的，扣50分。 |  |  |
| A6.4困人救援信息化 | 电梯维护保养单位应在上海市智慧电梯平台中记录电梯困人救援相关信息。 | 100 | 未记录的，每次扣20分。 |  |  |  |
| A6.5故障急修信息化 | 电梯维护保养单位应在上海市智慧电梯平台中记录电梯故障急修相关信息。 | 100 | 未记录的，每次扣10分。 |  |  |
| A6.6日常维保信息化 | 电梯维护保养单位应在上海市智慧电梯平台中记录电梯日常维保相关信息。 | 100 | 未记录的，每次扣5分。 |  |  | 无纸化APP维保操作情况 |
| A7信用管理 | A7.1缴纳社保 | 应按照国家有关规定，为员工缴纳各项社会保险。 | 100 | 少交1人，扣10分。 |  |  | 查看上一个月作业人员社保缴金记录  |
| A7.2公开承诺 | 电梯维护保养单位应开展服务质量公开承诺。 | 50 | 不符合的，扣50分。 |  |  |  |

注1：（1）重要项目、基本条件、日常监督检查、检验检测、应急管理、维保信息化和信用管理采用扣分值，总分1000分，逐项扣分，扣完为止。

（2）基本分得分等于1000分减去所有扣分累加值；

注2：有颜色项现场不评价。

附件B

上海市电梯维护保养单位质量与信用评价表（鼓励分）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评价类目 | 评价项目 | 评价内容 | 分值 | 评分标准 | 见证材料 | 实际分值 | 备注 |
| B1鼓励项目 | B1.1物联网建设 | 鼓励电梯装设运行远程监测装置，并接入上海市智慧电梯平台。 | 100 | 每增加10台，加5分。 |  |  |  |
| B1.2应急平台 | 鼓励建立符合DB31/T 1125—2018要求的电梯企业应急处置服务平台。 | 100 | 符合的，加100分。 |  |  |  |
| B1.3保险 | 鼓励购买电梯责任保险。 | 100 | 每增加10台，加1分。 |  |  |  |
| B1.4应急联动救援 | B1.4.1鼓励电梯维护保养单位自愿参加二级应急联动救援。 | 50 | 每参加一个驻点，加10分。 |  |  | 应急平台系统内提取相关数据，不需要检查，系统内有，后续再加分 |
| B1.4.2鼓励电梯维护保养单位积极响应二级应急联动救援工作。 | 50 | 二级响应单位完成救援的，每次加10分。 |  |  |
| B1.5按需维保 | 鼓励电梯维护保养单位积极参与“按需维保”试点工作。 | 100 | 每增加10台，加5分。 |  |  |  |

注1：该项得分为所鼓励分累加值；

注2：有颜色项现场不评价。